

巴彦淖尔市哲学社会科学联合会 2022 年部门预算公开报告

2022 年 2 月 25 日

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职能、职责
- 二、机构设置及预算单位构成情况

第二部分 2022 年部门预算安排情况说明

- 一、部门预算收支总体情况说明
- 二、一般公共预算财政拨款收支情况说明
- 三、政府性基金预算财政拨款支出情况说明
- 四、财政拨款“三公”经费预算情况说明

第三部分 其他公开事项说明

- 一、机关运行经费安排情况说明
- 二、政府采购预算情况说明
- 三、国有资产占有使用情况说明
- 四、部门组织征收非税收入计划情况
- 五、项目支出绩效目标情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 预算公开联系方式及信息反馈渠道

第六部分 2022 年部门预算公开表

- 一、财政拨款收支预算总表
- 二、一般公共预算财政拨款支出预算表
- 三、一般公共预算财政拨款基本支出预算表
- 四、部门收支预算总表

- 五、部门收入预算总表
- 六、部门支出预算总表
- 七、政府性基金预算财政拨款支出预算表
- 八、财政拨款“三公”经费支出预算表
- 九、政府采购预算明细表
- 十、项目支出绩效目标申报表
- 十一、整体绩效目标申报表

第一部分 部门概况

一、主要职能

(一) 部门职能

巴彦淖尔市哲学社会科学联合会是市委领导下的哲学社会科学学术性群众团体，是党和政府联系全市哲学社会科学工作者的桥梁和纽带。

(二) 部门主要职责

1. 协调市直社科各学会、协会、研究会和旗县区社科联的工作；
2. 组织全市社科队伍围绕市委、政府中心工作开展应用研究和对策研究，为市委、政府提供决策依据；
3. 组织和推动社会科学知识的普及和信息咨询工作；
4. 组织全市社会科学优秀成果及先进集体和个人的评选；
5. 编辑出版社科刊物及有关信息资料；
6. 依法维护全体会员及社科工作者的合法权益，向市委、政府反映他们的意见、建议和要求；
7. 依法对市直群众性、学术性团体的成立、变更、注销提出意见。

二、机构设置及预算单位构成情况

从预算单位构成看，巴彦淖尔市哲学社会科学联合会部门预算只包括：机关本级预算。

(一) 巴彦淖尔市哲学社会科学联合会部门机构及人员基本

情况

局本级及下设独立预算单位共有 1 家，其中：财政拨款的行政单位 0 家，参照公务员法管理的事业单位为 1 家，公益一类事业单位为 0 家，公益二类事业单位 0 家。

人员基本情况：编制数为 8 人（参公编 6 人，工勤编 2 人），现实有人员 7 人，离退休人员 9 人。

（二）巴彦淖尔市哲学社会科学联合会部门无独立核算所属单位。

纳入 2021 年部门预算编制范围的二级预算单位情况：

单位情况表

序号	单位名称	单位性质
	巴彦淖尔市哲学社会科学联合会本级	参照公务员法管理的 事业单位

第二部分 2022 年部门预算安排情况说明

一、部门预算收支总体情况说明

收入预算 130.53 万元，比上年预算增加 32.33 万元，增长 33%，增长主要是由于上年度预算中未将个人社保经费等纳入预算，本年已将该部分个人经费纳入预算，故增加数额大。

支出预算 130.53 万元，比上年预算增加 32.33 万元，增加

33%，增长主要是由于上年度预算中未将个人社保经费等纳入预算，本年已将该部分个人经费纳入预算，故增加数额大。

（一）部门预算收入情况说明

部门预算收入 130.53 万元，其中：一般公共预算拨款收入 130.53 万元，占比 100%；政府性基金预算拨款收入 0 万元，占比 0%；事业收入 0 万元，占比 0%；事业单位经营收入 0 万元，占比 0%；，其他收入 0 万元，占比 0%；上年结转 0 万元，占比 0%，用事业基金弥补的收支差额 0 万元，占比 0%。

（二）部门预算支出情况说明

部门预算支出 130.53 万元，其中：基本支出 103.53 万元，占比 79%；项目支出 27 万元，占比 21%；事业单位经营支出 0 万元，占比 0%。

基本支出主要用于人员工资和公用经费，项目支出是业务及研究活动等方面支出。

二、一般公共预算财政拨款收支情况说明

（一）财政拨款规模情况

财政拨款收支预算 130.53 万元，包括：一般公共预算财政拨款 130.53 万元，政府性基金预算财政拨款 0 万元，上年结转 0 万元。

（二）一般公共预算财政拨款具体使用安排情况

1. 一般公共服务类 107.98 万元，比上年预算数增加 16.1 万元。主要用于机构运转和各项工资等支出。

2. 社会保障和就业类 15.61 万元，比上年预算数增加 9.26 万元。主要用于机关事业单位基本养老保险缴费支出和离退休人

员工工资发放等。

3、**卫生健康和支出类** 6.93 万元，比上年预算数增加 6.93 万元。主要用于机关事业单位社会保险单位部分缴纳。

三、政府性基金预算财政拨款支出情况说明

政府性基金预算财政拨款 0 万元，比上年预算数增加 0 万元，增长 0%。

我部门无政府性基金财政拨款预算。

四、财政拨款“三公”经费预算情况说明

财政拨款“三公”经费支出预算 1.5 万元，比上年预算减少 0.7 万元，减少 32%；本年预算比上年执行数减少 0.7 万元。其中：

1、因公出国（境）费用 0 万元，比上年预算数增加 0 万元，增长 0%，本年预算比上年执行数增加 0 万元，增长 0%。

2、公务接待费 0 万元，比上年预算数减少 0.2 万元，下降 100%，本年预算比上年执行数减少 0.2 万元，减少 100%，减少主要是由于本年度减少公务接待费用，故未做预算。

3、公务用车购置及运行维护费 1.5 万元，比上年预算减少 0.5 万元，减少 25%，本年预算比上年执行数减少 0.5 万元，减少 25%。其中，公务用车购置 0 万元，比上年预算增加 0 万元，增长 0%，本年预算比上年执行数增加 0 万元，增长 0 %；公务用车运行维护费 1.5 万元，本年预算比上年预算减少 0.5 万元，减少 25%，比上年执行数减少 0.5 万元，减少 25%。主要是由于落实中央精神，缩减三公开支。

第三部分 其他公开事项说明

一、机关运行经费安排情况说明

机关运行经费,是指各部门的公用经费,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专业材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2022年,我单位机关运行经费财政拨款预算12.31万元,比上年增加6.24万元,增加100%。主要原因是上年未将公车补贴费用做入预算,本年将公车补贴费用做入预算中,并该费用属于机关运行经费。机关运行经费具体明细如下:办公费2.5万元、邮电费0.82万元、工会经费0.87万元、其他商品和服务支出(退休公务费)0.14万元、其他交通费用(公车补贴)6.48万元、公务用车运行维护费1.5万元。

二、政府采购预算情况说明

政府采购预算总额7.5万元,其中:政府采购货物预算3万元,政府采购工程预算0万元,政府采购服务预算4.5万元。

三、国有资产占有使用情况说明

截至2021年末,共有车辆1辆,其中:机要应急车辆1辆等,单位价值200万元以上大型设备0台(套)等。

四、部门组织征收非税收入计划情况

我部门无征收的非税收入。

五、2021年度项目支出绩效目标情况说明

项目支出预算绩效目标填报情况

2022年，填报绩效目标的预算项目1个，公开绩效目标1个，公开项目占全部预算项目的100%。公开填报绩效目标的项目支出预算27万元，占全部项目支出预算的100%。

第四部分 名词解释

一、一般公共预算财政拨款收入：是指市财政当年拨付的资金。

二、事业收入：是指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：是指除上述“一般公共预算财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是指按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在预计用当年的“一般公共预算财政拨款收入”、“财政拨款结转和结余资金”、“事业收入”、“事业单位经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年收支缺口的资金。

六、上年结转和结余：是指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

七、基本支出：是指为保障机构正常运转，完成日常工作任

务而发生的人员支出和共用支出。

八、项目支出：是指基本支出之外，为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

九、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中：因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国内城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、保险费、过路过桥费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十、机关运行经费：是指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行，用于购买货物和服务等的各项公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专业材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十一、工资福利支出（支出经济分类科目类级）：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类活动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十二、商品和服务支出（支出经济分类科目类级）：反映单位购买商品和服务的支出（不包括用于购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出）。

第五部分 预算公开联系方式及信息反馈渠道

本部门（单位）预算公开信息反馈和联系方式：

联系人：魏兆洁 联系电话：0478-8655959

第六部分 部门预算公开表

详见附表